



**Ministero dell'Istruzione**  
**Istituto Comprensivo Statale**  
**Sant'Angelo in Vado – Mercatello sul Metauro – Borgo Pace**  
Via R. B. Powell n. 45 - 61048 Sant'Angelo in Vado (PU) –  
Tel. n. 0722/818546 - 818504  
Codice Meccanografico PSIC80400P - Codice Fiscale 82006950412  
E-mail:psic80400p@istruzione.it - PEC: psic80400p@pec.istruzione.it  
Codice Univoco Ufficio UF5C8Z  
**Sito internet: <https://icsvado.edu.it>**

Prot. n° si veda segnatura

Sant'Angelo in Vado lì, come da segnatura protocollo

**CIP: 13.1.3A-FESR PON-MA-2022-16**

**CUP: C29J22000180006**

**OGGETTO: Lettera incarico DSGA – Gestione amministrativa-contabile Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica”. Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- **PREMESSO CHE:** L’Istituto è stato autorizzato con la nota Prot. n. AOOGABMI – 0035942 del 24/05/2022 ad oggetto “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo” **Autorizzazione progetto**, acquisita con prot. n. 3674 del 27/05/2022 alla realizzazione PON FESR di cui all'avviso pubblico in oggetto;
- **PRESO ATTO CHE:** Per l’attuazione del PON FESR di cui sopra è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;
- **CONSIDERATO CHE:** La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all’istituzione scolastica cui è stata autorizzata l’attuazione del progetto di formazione e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro-tempore;
- **PRESO ATTO:** delle ore di impegno necessarie per portare a termine il progetto;
- **RILEVATA** la necessità di individuare le figure cui affidare l’attività per la Gestione Amministrativa e Contabile del progetto;
- **VISTO** che nell’ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione amministrativa-contabile, riguardanti compensi per il DSGA per l’attività di coordinamento e gestione del progetto, ivi comprese le attività connesse alla stesura, degli incarichi al personale, della lettera d’invito, della gestione dei preventivi, del capitolato tecnico, del contratto alla Ditta aggiudicataria, della verifica dei requisiti di quest’ultima, della gestione della GPU nel portale,

**Il Dirigente Scolastico, Prof.ssa SABRINA FRANCIOSI, Responsabile del Progetto, NOMINA il D.S.G.A. Dott. Giovanni Vitaletti per la gestione amministrativa-contabile nel progetto PON FESR “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo” per il corrente anno scolastico 21/22.**

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Vitaletti Giovanni</b>
<b>Codice fiscale/ Partita IVA</b>	<b>VTLGNN86D19G596N</b>
<b>Qualifica</b>	<b>DSGA</b>

**PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA, LA RETRIBUZIONE E' DI SEGUITO INDICATA:**

- € 18,50 orario lordo dipendente, ossia € 24,55 lordo stato, così come da CCNL per le ore eccedenti per un massimo di 30 ore da svolgersi al di fuori del normale orario di servizio;
- Il compenso totale massimo spettante è pari ad € 555,00 Lordo dipendente, ossia € 736,49 Lordo stato;
- L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le ritenute e delle spese eventualmente affrontate.
- Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Sabrina FRANCIOSI**  
documento firmato digitalmente ai sensi del CAD  
e norme ad esso connesse

**FIRMA PER ACCETTAZIONE**

