



**ISTITUTO STATALE COMPRESIVO SCUOLA DELL'INFANZIA PRIMARIA E SECONDARIA DI 1°GRADO**

Borgo Pace - Mercatello sul Metauro - Sant'Angelo in Vado  
61048 Sant'Angelo in Vado (PU) – Via R.B. Powell – Tel. e Fax 0722.818546  
E.mail: psic80400p@istruzione.it PEC: psic80400p@pec.istruzione.it  
Codice Fiscale 82006950412



UNIONE EUROPEA

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

## ALL'ALBO

**OGGETTO: Determina a contrarre per affidamento del servizio di responsabile della protezione dei dati di cui al regolamento U.E. n. 679/2016.**

**Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D. L.gs 50/2016  
così come modificato ed integrato dal D. L.gs. 56/2017.**

**CIG: Z10261F5D8**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice dei contratti pubblici";

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 56 del 19 aprile 2017 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

**VISTE** le Linee Guida n. 4 "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", emanate dall'ANAC con delibera n. 206 del 1° marzo 2018, aggiornate al D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**CONSIDERATO** che il procedimento di selezione dei potenziali aggiudicatari delle forniture deve in ogni caso essere impostato nel rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza, divieto di discriminazione, parità di trattamento e rotazione degli inviti dettati dall'ordinamento comunitario e configurati dal codice dei contratti come principi generali dell'attività contrattuale delle amministrazioni pubbliche;

**VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, riguardante l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00, così come modificato e integrato dal D.Lgs. 56/2017;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 15.02.2016 con delibera n. 33;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 15/01/2018 di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2018;

**DATO ATTO** che a decorrere dal 25.05.2018 è applicato il GDPR (General Data Protection Regulation) ossia il nuovo Regolamento UE 2016/679 in materia di Privacy che sostituisce la direttiva CE sulla protezione dei dati ed il D.Lgs. 196/2003 nelle parti non conformi al Regolamento stesso;

**PRESO ATTO** che le pubbliche amministrazioni devono obbligatoriamente adeguare alle nuove norme tutte le procedure di gestione del trattamento dati nonché tutta la documentazione in uso presso l'ente, oltre che introdurre una serie di ulteriori adempimenti obbligatori: analisi, valutazione, trattamento del rischio, elaborazione documenti

gestionali, formazione ed aggiornamento costanti, monitoraggio per valutare l'efficacia delle misure adottate;

**CONSIDERATO** che la nuova normativa impone anche l'individuazione del responsabile della protezione dei dati (RPD), altrimenti detto DPO (Data Protection Officer), figura che va ad affiancarsi al responsabile/titolare/incaricato del trattamento dati;

**VISTE** le linee guida sui responsabili della protezione dei dati, che nel definire le qualità professionali necessarie per il ruolo di RPD/ DPO, riportano quanto segue:

*“Il RPD è designato in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i [rispettivi] compiti”;*

**RILEVATO** che fra le competenze e conoscenze specialistiche pertinenti la figura del RPD/DPO rientrano le seguenti:

- conoscenza della normativa e delle prassi nazionali ed europee in materia di protezione dei dati, compresa un'approfondita conoscenza del RGPD;

- familiarità con le operazioni di trattamento svolte;

- familiarità con tecnologie informatiche e misure di sicurezza dei dati;

- conoscenza dello specifico settore di attività e dell'organizzazione del titolare/del responsabile;

- capacità di promuovere una cultura della protezione dati all'interno dell'organizzazione del titolare/ responsabile”;

**CONSIDERATO** che nella struttura organizzativa dell'Istituto non è presente una professionalità che possieda le necessarie caratteristiche: elevata competenza giuridica e informatica e ruolo *super partes* che risulti al di fuori di qualsiasi trattamento di dati scolastici;

**VISTA** l'offerta inviata in data odierna dalla Ditta Monitor Engineering S.r.l. di Cesena per un importo complessivo di € 610,00 IVA compresa, per incarico DPO (Data Protection Officer) ossia del Responsabile della protezione dei dati, tramite apposito professionista esperto in materia (Ing. Umberto Quattrocchi), che si affiancherà al responsabile/titolare del trattamento dati per la durata di 6 mesi;

**RITENUTO** il prezzo congruo rispetto al servizio offerto, in relazione alla professionalità della ditta e del professionista coinvolto e in relazione ai molti altri preventivi pervenuti negli ultimi mesi per il medesimo servizio;

**CONSIDERATA l'urgenza** di procedere all'affidamento del suddetto servizio;

**VISTO** il D.L 6 luglio 2012, n. 95, convertito con Legge n. 135/2012, che prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere agli acquisti mediante utilizzo degli strumenti messi a disposizione dalla Consip S.p.A;

**VERIFICATO** che non esiste, al momento, la possibilità di avvalersi, per il servizio in oggetto, di convenzioni attivate ai sensi dell'art. 26, comma 3, della Legge 488/1999 da Consip S.p.A. per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze;

**RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente, in relazione alla tipologia e all'importo della fornitura, esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) - D.Lgs. n.50/2016, così come modificato ed integrato dal D. L.gs. 56/2017;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto

## D E T E R M I N A

- 1) di procedere, per le motivazioni espresse in premessa, all'affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) - D.Lgs. n.50/2016, così come modificato ed integrato dal D. L.gs. 56/2017, alla Ditta Monitor Engineering S.r.l. di Cesena del servizio di responsabile della protezione dei dati di cui al regolamento U.E. n. 679/2016 tramite apposito professionista esperto in materia (Ing. Umberto Quattrocchi), che si affiancherà al responsabile/titolare del trattamento dati per la durata di 6 mesi;
- 2) di stabilire in € 500,00 (cinquecento/00) IVA esclusa, l'importo totale del servizio, così come specificato al punto 1);
- 3) di impegnare la spesa totale di € 610,00 (seicentodieci/00) IVA compresa nell'Attività A01 – Funzionamento amministrativo generale del Programma Annuale E.F. 2018 che presenta la necessaria disponibilità;
- 4) di dare corso alla stipula del contratto con la Ditta affidataria;
- 5) di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
- 6) di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. Dott.ssa Patrizia Galdini per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa.

La presente determina sarà conservata agli atti ed esposta all'Albo e sul sito internet della stazione appaltante: [www.icsvado.gov.it](http://www.icsvado.gov.it) per la massima diffusione

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Antonella Accili  
*Documento firmato digitalmente*